

Antrag auf Ausstellung eines Benutzungsausweises für die Bibliotheken der Freien Universität Berlin

Für Studierende und Promotionsstudierende/Doktoranden der FU Berlin gilt der **Studierendenausweis/CampusCard** zugleich als **Benutzungsausweis**. Die Zulassung als Student erfolgt jeweils **automatisch zu Anfang eines jeden Semesters** für alle Bibliotheken der Freien Universität Berlin unter Verwendung der Immatrikulationsdaten. **Ein gesonderter Antrag ist nicht erforderlich**. Ggf. erweiterte Benutzungsberechtigungen werden von der Bibl. Auskunft eingetragen. FU-Mitarbeitende erhalten Ihren Bibliotheksausweis über das ZEDAT-Portal. Das Konto wird von der ZEDAT erzeugt.

Ausweisnummer: * FU

Name: _____

Vorname: _____

Anrede: weiblich männlich keine andere

Titel: _____

Geburtsdatum: ITITIMIMIJIJIJIJ

Straße u. Hausnr.: _____ Ggf. bei: _____

PLZ: |||||

Ort: _____

E-Mail: ** _____

Telefon: *** _____

Die Meldeanschrift wurde durch Personaldokument nachgewiesen. _____
Unterschrift Bibliotheksmitarbeiter/in*

- Ich gehöre dem **Fachbereich Rechtswissenschaft** an als
 - Lehrbeauftragte/r** [FU-Mitarbeitende]
 - Gastdozent/in / Gastwissenschaftler/in** [bis _____] [FU-Mitarbeitende]
 - Doktorand/in der FU Berlin ohne Studierendenausweis** [betreuende/r Prof.: _____] [bitte an Bibl. Auskunft****]
- Ich bin Wissenschaftler/in / Lehrbeauftragte/r [bis _____] an einem anderen Fachbereich / Arbeitsbereich der Freien Universität Berlin Fach: _____ [FU-Mitarbeitende].
- Ich studiere an der **Humboldt-Universität zu Berlin** [Studierende ander. Hochschulen]
[Hinweis: Studentenausweis/CampusCard wird Bibliotheksausweis – Barcode wird eingescannt.]
- Ich studiere an einer **anderen Hochschule** und kann eine **Meldeanschrift in Berlin/Brandenburg** durch Personaldokument nachweisen [Studierende ander. Hochschulen]
- Ich studiere bis _____ an der **Fern-Universität Hagen** [Sonderberechtigte analog FU-Studierende]
- Ich bin bis _____ **Rechtsreferendar/in im Land Berlin/Brandenburg** [Sonderberechtigte analog FU-Studierende]

Ein Nachweis wurde vorgezeigt. _____
Unterschrift Bibliotheksmitarbeiter/in*

- Ich gehöre weder der FU Berlin noch einer anderen Hochschule an, kann aber eine **Meldeanschrift in Berlin/Brandenburg** durch Personaldokument nachweisen [Externe Personen].
- Ich bin **auswärtiger Gast**, d.h. ich gehöre weder der FU Berlin noch der Charité an und kann keine Meldeanschrift in Berlin oder Brandenburg durch ein Personaldokument nachweisen [Gast]

* Wird von der Bibliothek ausgefüllt.

** Wir benötigen von allen Antragstellern eine **E-Mail-Adresse**, da alle Benachrichtigungen (z.B. Erinnerung) außer der 3. Mahnung **nur per E-Mail versandt werden**.

*** Die Angabe ist freiwillig.

**** Ausweis kann nur Montag bis Freitag 9.00 Uhr bis 16.00 Uhr ausgestellt werden.

Ich erkenne die Benutzungsordnungen der Bibliotheken der Freien Universität Berlin an und bin mit der Speicherung dieser Daten für den Ausleihbetrieb einverstanden. Ich bin damit einverstanden, dass alle Benachrichtigungen außer der 3. Mahnung nur als E-Mail versandt werden. Der Benutzungsausweis wurde mir ausgehändigt. **Das Passwort wurde mir mitgeteilt und ich wurde darauf hingewiesen, dass es aus Gründen des Datenschutzes beim ersten Einloggen in das Benutzerkonto im Bibliotheksportal PRIMO der FU Berlin (<http://primo.fu-berlin.de>) zu ändern ist.** Bei Verlust des Benutzungsausweises kann gegen eine Gebühr (derzeit € 5,00) ein neuer Ausweis ausgestellt werden.

Berlin,

.....
Unterschrift Antragsteller/in

Bearbeitet und erledigt: Berlin,
(Datum)

.....
Unterschrift Bibliotheksmitarbeiter/in*

Kürzel*: