

Leute mit Weitblick gesucht.

K&L Gates LLP ist eine der führenden internationalen Wirtschaftssozietäten. Die Kanzlei ist in den wichtigen Regionen der USA, Asiens, Australiens, Europas, dem Nahen Osten und Südamerikas mit über 2 000 Rechtsanwälten präsent und lokal bestens vernetzt.

Für unser Empfangs- und Sekretariatsteam in Berlin suchen wir studentische Mitarbeiter (m/w).

Ihr Aufgabengebiet umfasst die Annahme und Weiterleitung von Telefonaten, die Bearbeitung des Postein- und -ausgangs, die Koordinierung von Raumreservierungen, Video- und Telefonkonferenzen sowie den Service bei Veranstaltungen.

Sie studieren Rechts-, Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften, haben idealerweise im Rahmen einer studentischen Mitarbeit erste praktische Erfahrungen in den oben genannten Aufgabengebieten sammeln können und sprechen sehr gut Englisch? Auch zeichnen Sie sich durch einen selbstständigen und zuverlässigen Arbeitsstil sowie eine hohe Kommunikationsfähigkeit aus und erachten eine hohe Serviceorientierung als selbstverständlich? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Rebecca Freygang, Human Resources Manager

K&L Gates, Markgrafenstraße 42, 10117 Berlin, karriere@klgates.com

JUV 2010
AWARDS

Kanzlei des Jahres
für Vergaberecht

JUV 2009
AWARDS

Kanzlei des Jahres
für Medien

JUV 2009
AWARDS

Kanzlei des Jahres
für Telekommunikation

JUV 2009
AWARDS

Kanzlei des Jahres für
TV, Film und Entertainment

azur
100
Top-Arbeitgeber
2012

trendence
Graduate Barometer
2012/13
DEUTSCHLANDS
100
Top-Arbeitgeber Law

JUV 2012
AWARDS
Kanzlei des Jahres
Osten

K&L GATES

www.klgates.com